

İZMİR ÜNİVERSİTESİ

MUAFİYET VE İNTİBAK İŞLEMLERİ YÖNERGESİ

Amaç

MADDE 1 – (1) Bu Yönergenin amacı, İzmir Üniversitesi'nde yapılan muafiyet sınavlarına ilişkin esaslar ile YÖK tarafından denkliği kabul edilen herhangi bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş olanların başarılı oldukları derslerden muaf tutulmalarına ilişkin esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – (1) Bu yönerge İzmir Üniversitesi'nde kayıtlı hazırlık sınıfı, önlisans ve lisans öğrencilerini kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – (1) Bu yönerge, İzmir Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Başvuru

MADDE 4 – (1) Zorunlu hazırlık eğitimi görececek olan veya Yönergenin 8 inci maddesinden yararlanan öğrenciler hariç, İzmir Üniversitesi'ne, ÖSYM tarafından yerleştirilen veya yatay geçiş yaparak gelen öğrencilerin, ilk kayıt yaptırdıkları tarihi izleyen 10 (on) iş günü içinde ilgili Fakülte Dekanlığına/Yüksekokul Müdürlüğüne muafiyet için dilekçeyle başvurmaları gerekir. Bu öğrencilerin, sonraki yarıyıl/yıllarda yapacakları muafiyet talepleri ya da yapılan muafiyet/intibak işlemlerinin iptaline yönelik istekleri kabul edilmez.

(2) Öğrenci, başvuru dilekçesinde, daha önce almış ve başarmış olduğu ders/dersler karşılığında hangi ders/derslerden muaf olmak istediğini belirtmek zorundadır.

(3) Dilekçeye öğrencinin daha önce öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış (mühürlü, kaşeli ve imzalı) ders içerikleri ve not belgesi eklenmelidir. Söz konusu belgelerin fotokopi, faks, onaysız ve/veya eksik olması durumunda başvuru işleme alınmaz.

(4) Başvurular elden ve şahsen yapılır. İlan edilmiş başvuru takvimi dışındaki başvurular kabul edilmez.

(5) Muafiyet için ilgili dersten başarılı olmak yeterlidir; başarı derecesine bakılmaz.

(6) Açık Öğretim Fakültesi'nde veya uzaktan öğretim programlarında alınan dersler için muafiyet ve intibak işlemleri yapılmaz.

(7) En çok beş akademik yıl öncesine kadar alınıp başarılmış dersler için muafiyet istenebilir. Yabancı dil dersleri için bu süre iki akademik yıldır.

Muafiyet ve İntibak ile İlgili Hususlar

MADDE 5 – (1) Muafiyet başvuruları ilgili bölüm/programlarca değerlendirilir ve ilgili fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yönetim kurullarınca karara bağlanır.

(2) Muafiyet istenen dersin zorunlu veya seçmeli olması durumuna bakılmaksızın, başarılı olmuş olmak şartıyla, ders içeriği uyumu/yeterliliği incelenir.

(3) İçerikleri üniversitelere göre değişmeyen Türk Dili ile Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi derslerinin kredili olup olmadığına bakılmaksızın dersleri almış ve yeterli başarıyı göstermiş öğrencinin muafiyet işlemleri yapılır.

(4) Öğrencinin daha önce öğrenim gördüğü iki farklı yüksek öğretim kurumundan sonuncusu tarafından muafiyet verilen ders/derslerden muaf olmak istemesi durumunda 4 üncü

maddenin (7) inci bendindeki süreler dikkate alınarak, ilgili ders/dersleri okuduğu yıl ve o yüksek öğretim kurumundaki ders içerikleri esas alınır. Bu içerikler ve kredi uyumları incelenmeden başka bir üniversite tarafından yapılan muafiyet işlemi değerlendirmeye alınmaz. Bu esas Türk Dili ile Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi dersleri için geçerli değildir.

(5) Birden fazla tekrarlanan dersler için en son alınan başarı notu muafiyete esastır.

(6) Muaf tutulan ders/dersler not döküm belgesine (EX) olarak işlenir ve mezuniyet kredisine dâhil olup not ortalamasına katılmaz. Ancak, daha önce İzmir Üniversitesi'nde öğrenim görmüş olanlar için notlu kredi muafiyeti uygulaması yapılır ve başarı notları ortalama hesabında göz önüne alınır.

(7) Muaf olunan derslerin kredi toplamı, ders programında gösterilen yarıyıl kredi yükünün en az %75'inden fazla ise öğrenci bir sonraki yarıyıla intibak ettirilir. İlgili yarıyıldaki alınmayan/muaf olunmayan dersler intibak ettirilen yarıyıldaki öncelikle alınır.

(8) Muafiyet/intibak işlemlerinin sonuçlarına yönelik itirazlar, işlemlerin kesinleşip öğrenciye bildirildiği tarihten itibaren en geç on beş gün içinde ilgili Dekanlığa/Yüksekokul Müdürlüğüne yapılır.

(9) Muafiyet talebi ilgili yönetim kurulu tarafından karara bağlanıncaya kadar öğrenci, muafiyet talebinde bulunduğu ders/derslere devam etmekle yükümlüdür.

Hazırlık Sınıfı Muafiyet Esasları

MADDE 6 – (1) İzmir Üniversitesi'nde öğretim dili kısmen ya da tamamen İngilizce olan herhangi bir programa kayıt yaptıran öğrenci, Zorunlu İngilizce Hazırlık Sınıfı'ndan muaf sayılabilmek için o yılki akademik takvimde ilan edilmiş olan İngilizce Yeterlik Sınavı'na (İYS) girer.

(2) İYS'de başarılı olan öğrenci lisans öğrenimine başlar; başarısız olan öğrenci ise Zorunlu İngilizce Hazırlık Sınıfı'na devam eder.

(3) Bu maddenin (1) inci bendi kapsamına giren programlardan birine kayıtlı olup daha önce İzmir Üniversitesi'nce yapılan İYS'de başarılı olan ve herhangi bir nedenle üniversiteyle ilişkisi kesilen öğrencilerden, yeniden ÖSYM tarafından aynı nitelikli bir programa yerleştirilip kayıt yaptıranlar (öğrenimlerine iki yıldan fazla ara vermemiş olmak koşuluyla) Zorunlu İngilizce Hazırlık Sınıfı'ndan muaf tutulur. Öğrenime ara verilen süre hesaplanırken öğrencinin üniversiteden ilişikinin kesildiği tarih dikkate alınır.

Dikey Geçiş İlişkin Esaslar

MADDE 7 – (1) Dikey Geçiş Sınavı ile lisans öğrenimine başlama hakkını elde eden öğrencilere, ilgili fakülte/yüksek okul/meslek yüksekokulu yönetim kurulunca ön lisans eğitimi sırasında almış oldukları derslerden eş değer kabul edilenlere muafiyet verilerek ve kredileri dikkate alınarak, geçtikleri programdan alması gereken dersler belirlenir. Öğrencinin alması gereken derslere göre programa kaydı yapılarak, eğitime devam hakkı verilir.

(2) İngilizce öğretim yapılan programlarda ve zorunlu İngilizce hazırlık sınıfı bulunan programlarda öğrencilerin lisans programına başlayabilmeleri için Üniversitenin yapacağı İngilizce yeterlik sınavını geçmeleri veya zorunlu İngilizce hazırlık sınıfına devam ederek başarılı olmaları gerekir. Zorunlu İngilizce hazırlık sınıfı süresince öğrenciler, üniversitenin eğitim-öğretim ve sınav yönetmeliğine tabi olurlar. Öğretim dili en az %30 İngilizce veya tamamen İngilizce olan programların zorunlu İngilizce hazırlık sınıfında başarısız olanlar,

Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Türkçe eğitim yapan yükseköğretim programlarına ÖSYM’ce yerleştirilebilir.

(3) Dikey geçiş yapan öğrenciler 2547 sayılı Kanun’un 44 üncü maddesindeki hükümlere göre öğrenimlerine devam ederler.

Başka Kurumlarda Öğrenim

MADDE 8 – (1) İzmir Üniversitesi programlarından birinde kayıtlı iken, YÖK tarafından denkliği kabul edilen başka bir yükseköğretim kurumunun programlarında özel öğrenci statüsünde ders alan ve/veya uluslararası değişim programları ile yurtdışında öğrenim gören İzmir Üniversitesi öğrencileri için notlu kredi muafiyeti uygulanır.

(2) Öğrencilerin diğer yükseköğretim kurumlarından alacağı derslerin, bu kurumlarda eğitime başlanmadan önce, ilgili fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yönetim kurulu kararıyla kabul edilmiş olması gerekir.

Muafiyetle İlgili İşlemler

MADDE 9 – (1) Muafiyet işlemleri ilgili fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu yönetim kurulu tarafından yürütülür. Muafiyet ile ilgili yönetim Kurulu kararı Öğrenci İşleri Müdürlüğü’ne verildikten sonra Öğrenci İşleri Müdürlüğü tarafından öğrenciye bildirilir. Yönetim kurulu kararında öğrencinin hangi yarıyla intibak ettirildiği ve daha önce alınan dersin kodu, adı, kredisi ve başarı notu ile muaf olunan dersin adı, kodu ve kredisi belirtilir.

Düzenlenmemiş Konulardaki Uygulama

MADDE 10 – (1) Bu uygulama esaslarında hüküm bulunmayan hallerde, ilgili mevzuat hükümlerine aykırı olmamak koşuluyla karar almaya Üniversite Senatosu yetkilidir.

Yürürlük

MADDE 11 – (1) İşbu Yönerge, 13 Ocak 2011 tarih ve 1 no’lu Senato Kararı’yla yürürlüğe giren İzmir Üniversitesi Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi’ni yürürlükten kaldırmış ve Üniversite Senatosu’nun 27 Temmuz 2011 tarih ve 08 sayılı Kararı ile yürürlüğe girmiştir.

Yürütme

MADDE 12 – (1) Bu yönergeyi İzmir Üniversitesi Rektörü yürütür.